



شرح وظایف مدرس ناظر پرستاری در کارآموزی عرصه

هماهنگ سازی اهداف آموزشی دانشکده با اهداف مراقبتی بیمارستان های عرصه کارآموزی

- ✓ ارائه برنامه کارآموزی در عرصه دانشجویان به دفتر پرستاری بیمارستان ها
- ✓ هماهنگی با مدیریت پرستاری در سطوح مختلف در رابطه با آموزش و ارائه خدمت دانشجوی پرستاری
- ✓ بازدید دوره ای به وضعیت دانشجویان پرستاری
- ✓ تبادل و انتقال اطلاعات مرتبط با کارآموزی در عرصه بین دانشکده پرستاری و بیمارستان ها

نظارت بر عملکرد دانشجوی پرستاری

- ✓ پیگیری حضور و غیاب دانشجویان طبق برنامه بخش محاسبه ساعات کاری، تاخیر و تعجیل و حضور و غیاب دانشجو
- ✓ در صورت تاخیر یا تعجیل دانشجو بیش از 2 ساعت در ماه، یک روز به کارآموزی وی اضافه می گردد.
- ✓ -در دوره یک ساله کارآموزی در عرصه ۶ غیبت (ازدواج، فوت اقوام درجه یک، استعلاجی و) بلامانع بوده در صورت غیبت غیر موجه طبق نظر شورای آموزشی دانشکده اقدام می گردد (هر ترم ۳ غیبت).
- ✓ نظارت بر رعایت قوانین و ضوابط بیمارستان توسط دانشجویان
- ✓ دریافت گزارش ماهیانه سرپرستار از عملکرد دانشجویان
- ✓ ارزشیابی علمی دانشجو بر اساس دریافت کارپوشه از دانشجو

مدرس ناظر به عنوان یک الگوی نقش

- ✓ به عنوان یک منبع اطلاعاتی مهم، با تجربه و معتبر در رابطه با عملکرد ایمن و با کیفیت پرستاری
- ✓ به عنوان یک الگوی رفتاری، علمی و اخلاقی در عملکرد حرفه ای
- ✓ الگوی نقش برای یادگیری و عملکرد مبتنی بر شواهد

آموزش به دانشجو

- ✓ در نظر داشتن اهداف کارآموزی در عرصه
- ✓ راهنمایی و پاسخ به سؤالات دانشجو و اصلاح عملکرد وی طبق اصول استاندارد
- ✓ قرار دادن اطلاعات مورد نیاز حرفه ای و مراقبتی در اختیار دانشجویان
- ✓ نظارت دوره ای بر عملکرد دانشجو

پیگیری وضعیت های غیر معمول

- ✓ پیگیری گزارش موارد تخلف دانشجویی (با حفظ رازداری)
- ✓ پیگیری وضعیت های جسمانی یا روانی غیر طبیعی دانشجو (با حفظ رازداری)
- ✓ پیگیری سوء رفتار حرفه ای و یا قصور دانشجو که ممکن است منجر به اقدامات قانونی گردد (با حفظ رازداری)
- ✓ -پیگیری موارد نقض قوانین و مقررات بیمارستان یا بخش توسط دانشجو (با حفظ رازداری)
- ✓ گزارش سوء رفتار حرفه ای و یا قصور دانشجو که ممکن است منجر به اقدامات قانونی گردد.
- ✓ گزارش موارد نقض قوانین و مقررات بیمارستان یا بخش توسط دانشجو